

STANOVY SPOLKU

PRO NÁŠ DŮM z. s.

Článek I.

Název a sídlo

Název sdružení: **Pro náš dům z. s.**

Sídlo: Brno, Veverří 102, PSČ 616 00

IČ: 01307436

Článek II.

Charakter spolku

Spolek je dobrovolným nevládním neziskovým sdružením osob, dle zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník, (dále jen spolek). Spolek je právnickou osobou podle českého práva.

Článek III.

Základní cíle spolku

Základními cíli spolku jsou zejména:

1. Podpora kvality bydlení občanů v bytových a rodinných domech.
2. Poradenská a informační činnost související s podporou snižování energetické a tím i ekonomické náročnosti bydlení spolu se zvyšováním bezpečnosti bydlení.
3. Poradenská a informační činnost související s rekonstrukcí a revitalizací bytových a rodinných domů a ostatních staveb.
4. Zabezpečení dostatečné informovanosti občanů v oblasti technologií a materiálů souvisejících se správou bytových domů.
5. Prosazování zájmů občanů, majitelů a spolumajitelů bytových, rodinných domů a ostatních staveb.
6. Získávání finančních podpor z různých zdrojů a jejich shromažďování na účtu spolku, shromažďování darů a příspěvků fyzických a právnických osob z ČR i ze zahraničí v souladu s cíli spolku a nakládání se získanými prostředky v souladu s těmito stanovami.

Článek IV.

Formy činnosti sdružení

1. Účast v právních řízeních týkajících se cílů sdružení,
2. Propagační a popularizační činnost, pořádání výstav a dalších odpovídajících akcí k danému tématu,
3. Organizace a pořádání vzdělávacích akcí (přednášky, semináře, krátkodobé kurzy, informační bulletiny),
4. Informační činnost, vyhledávání a shromažďování informací týkajících se daného předmětu a cílů sdružení,
5. Lobbing na všech úrovních státní správy a řízení státu s cílem podpořit rozvoj aktivit souvisejících s revitalizací bytových domů a následnou technickou správou,
6. Poradenství související s pomocí v oblasti organizace revitalizací, optimalizace zdroje tepla a spotřeby elektrické energie vč. volby dodavatele energií, zvyšování bezpečnosti v domech a způsoby vnitřních komunikací jednotlivých domů, společenství vlastníků bytových jednotek, stavebních bytových družstev apod.

Článek V.

Členství ve spolku

(I) Členy spolku mohou být fyzické osoby starší 15ti let a právnické osoby, které souhlasí s cíli, stanovami a posláním spolku. Spolek vede seznam svých členů. Do seznamu se zapisuje alespoň jméno, bydliště a adresa elektronické pošty fyzické osoby, nebo název, sídlo, adresa elektronické pošty právnické osoby, která je členem spolku.

(II) Typy členství:

- a) kmenové
- b) přidružené
- c) pasivní
- d) čestné

(III) Kmenové členství

O přijetí za kmenového člena spolku rozhoduje na základě písemné přihlášky předseda spolku.

Kmenové členství vzniká dnem přijetí za člena na základě podání přihlášky a zaplacení členského příspěvku.

Kmenové členství zaniká:

1. Vystoupením člena formou doručení oznámení spolku.
2. Vyloučením člena spolku členskou schůzí v případě, že člen jedná proti zájmům spolku.
3. Nezaplacením členského příspěvku.
3. Úmrtím člena spolku.
4. Zánikem právnické osoby, která je členem.
5. Zánikem spolku.

Kmenový člen spolku má právo:

1. Účastnit se jednání členské schůze a hlasovat na ní. Každý člen má jeden hlas.
2. Volit statutární orgány spolku a od 18ti let věku být do těchto orgánů volen.
3. Předkládat návrhy, podněty a připomínky statutárnímu orgánu spolku.
4. Žádat informace o činnosti spolku a jeho statutárním orgánu.
5. Podílet se na praktické činnosti spolku.
6. Účastnit se všech akcí pořádaných spolkem.

Člen spolku má povinnost:

1. Dodržovat stanovy, plnit usnesení členské schůze a rozhodnutí předsedy spolku.
2. Účastnit se zasedání orgánů spolku a přispívat ke zlepšení jejich práce.
3. Platit členské příspěvky ve výši stanovené členskou schůzí.
4. Hájit zájmy a dobré jméno spolku a zdržet se každého jednání, které by bylo v rozporu se zájmy spolku nebo s jeho posláním.

(IV) Přidružené členství

Přidružené členství vzniká dnem přijetí za přidruženého člena na základě podání přihlášky a zaplacení členského příspěvku.

Přidružené členství zaniká:

1. Vystoupením člena formou doručení oznámení spolku.
2. Vyloučením člena spolku členskou schůzí v případě, že člen jedná proti zájmům spolku.
3. Nezaplacením členského příspěvku.
4. Úmrtím člena spolku.
5. Zánikem spolku.

Přidružený člen má právo:

1. Podílet se na činnosti spolku, účastnit se jednání členské schůze s poradním právem bez hlasovacího práva.
2. Být informován o činnosti spolku.
3. Vyjadřovat se k činnosti spolku, obracet se na orgány spolku s návrhy, připomínkami a otázkami.
4. Na zaslání informačních materiálů vydávaných spolkem.
5. Na bezplatné poradenství v rozsahu 10 hodin/rok.
6. Na poskytnutí slevy z vstupného na akce pořádané sdružením a na aktivitách souvisejících s technickou a ostatní pomocí, kterou bude spolek realizovat za úplatu.

Přidružený člen má povinnost zejména:

1. Dodržovat stanovy spolku.
2. Aktivně se podílet na plnění cílů spolku a plnit usnesení členské schůze.
3. Platit členské příspěvky ve výši stanovené členskou schůzí.
4. Dbát na zachování dobrého jména spolku a hájit jeho zájmy.

(V) Pasivní členství

Pasivní členství vzniká dnem přijetí za člena na základě podání přihlášky a zaplacení členského příspěvku.

Pasivní členství zaniká:

1. Vystoupením člena formou doručení oznámení spolku.
2. Vyloučením člena spolku členskou schůzí v případě, že člen jedná proti zájmům spolku.
3. Nezaplacením členského příspěvku.
4. Úmrtím člena spolku.
5. Zánikem spolku.

Pasivní člen má právo:

1. Být informován o činnosti spolkem.
2. Na zaslání informačních materiálů vydávaných sdružením.
3. Na bezplatné poradenství v rozsahu 2 hodiny/rok.

Přidružený člen má povinnost zejména:

1. Dodržovat stanovy spolku.
2. Platit členské příspěvky ve výši stanovené členskou schůzí.
3. Dbát na zachování dobrého jména spolku a hájit jeho zájmy.

(VI) Čestné členství

Fyzické osobě, která se výrazně zasloužila o naplnění poslání spolku, může předseda spolku udělit čestné členství.

Čestný člen spolku není povinen platit členské příspěvky a nemá právo hlasovat na členské schůzi.

Čestné členství zaniká:

1. Vystoupením člena formou doručení oznámení výboru spolku.
2. Vyloučením člena spolku členskou schůzí v případě, že člen jedná proti zájmům spolku.
3. Úmrtím člena spolku.
4. Zánikem spolku.

(VII) Veškeré vypořádání vůči členovi, kterému zaniklo členství, proběhne do tří měsíců od ukončení jeho členství.

Článek VI.

Organizační uspořádání

Strukturu spolku tvoří:

- A. Členská schůze
- B. Předseda spolku

A. Členská schůze

1. Členská schůze je nejvyšším orgánem spolku.
2. Členskou schůzí tvoří všichni kmenoví členové sdružení.
3. Členská schůze:
 - 1) Schvaluje změny stanov.
 - 2) Volí předsedu spolku, případně jej odvolává.
 - 3) Schvaluje nové kmenové členy spolku

- 4) Schvaluje rozpočet spolku předkládaný předsedou spolku.
 - 5) Stanovuje výši členských příspěvků.
 - 6) Schvaluje zprávu o činnosti spolku a účetní závěrku předkládané výborem.
 - 7) Určuje koncepci spolku a jeho cíle na příští období.
 - 8) Rozhoduje o zániku spolku.
4. Členskou schůzi svolává předseda spolku nejméně jednou ročně podle svého uvážení nebo na žádost nadpoloviční většiny všech kmenových členů spolku. Členská schůze je usnášeníschopná, účastní-li se jejího zasedání nadpoloviční většina všech kmenových členů spolku. Rozhodnutí členské schůze jsou přijímána nadpoloviční většinou přítomných členů. Změny stanov spolku, rozhodnutí o vyloučení člena spolku a rozhodnutí o zániku spolku jsou přijímána dvoutřetinovou většinou přítomných kmenových členů spolku. Každý kmenový člen spolku má jeden hlas. Zápis z jednání členské schůze podepisuje předseda.
5. Pozvánka na členskou schůzi je členům doručována na e-mailovou adresu uvedenou v seznamu členů, a to alespoň 3 dny před termínem konání členské schůze.

B. Předseda spolku

1. Předseda spolku je statutárním orgánem spolku. Je oprávněn jednat samostatně a zastupuje spolek navenek. Řídí činnost spolku mezi zasedáními členské schůze a plní úkoly dohodnuté členskou schůzí.
2. Předseda spolku sestavuje rozpočet a účetní závěrku a předkládá je ke schválení členské schůzi.
3. Předseda je volen na období pět let.

Článek VII.

Jednání jménem spolku

Jménem spolku jedná jeho předseda, případně jím písemně zmocněný člen spolku. Předseda spolku je oprávněn jednat samostatně.

Článek VIII.

Hospodaření spolku

1. Za hospodaření spolku odpovídá předseda spolku. Spolek hospodaří podle ročního rozpočtu sestaveného předsedou a schváleného členskou schůzí.
2. Příjmy spolku tvoří příspěvky jeho členů, dary, dotace a příjmy z činnosti v souladu s cíli

spolku, výnosy z majetku.

3. Výdaje spolku jsou zaměřeny na uskutečňování cílů spolku uvedených v článku 3 těchto stanov.
4. Členové spolku neručí za závazky spolku a spolek neručí za závazky svých členů.
5. Hospodaření spolku se řídí obecně platnými právními předpisy.

Článek IX.

Způsob majtkového vypořádání při zániku sdružení

V případě zániku spolku je s jeho majetkem po provedené likvidaci nakládáno podle rozhodnutí členské schůze.

Článek X.

Závěrečná ustanovení

Stanovy spolku nabývají účinnosti dnem jejich schválení členskou schůzí.

V Brně dne: 12. 04. 2016

Předseda spolku:.....

